

 <p>UNIVERSITAS INDONESIA</p> <p><i>Veritas, Probitas, Justitia</i></p> <p>FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</p> <p>UNIVERSITAS INDONESIA</p>	NO. POB	: POB- 003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/202 2
	REVISI	: 00
	TGL. DIBUAT	: 1 Agustus 2022
	TGL. REVISI	: -
	TGL. EFEKTIF	: 3 Agustus 2022
	DIBUAT OLEH	 Subunit Administrasi Pendidikan
	DIPERIKSA OLEH	 Manajer Pendidikan
		 Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Penelitian dan Kemahasiswaan
	DISAHKAN OLEH	 Dekan
	PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR	

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok. : POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi : 00
Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi : -
Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 2 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR

DASAR HUKUM/REFERENSI:	KUALIFIKASI PELAKSANA:
<ol style="list-style-type: none">Keputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 014/SK/R/UI/2016 tentang Penyelenggaraan Program Sarjana di Universitas IndonesiaKeputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 015/SK/R/UI/2016 tentang Penyelenggaraan Program Magister di Universitas IndonesiaKeputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 016/SK/R/UI/2016 tentang Penyelenggaraan Program Doktor di Universitas IndonesiaKeputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 16/SK/R/UI/2020 tentang Penyelenggaraan Program Sarjana di Universitas Indonesia.Peraturan Rektor Universitas Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Program Magister di Universitas IndonesiaPeraturan Rektor Universitas Indonesia Nomor 8 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Program Doktor di Universitas IndonesiaSK Rektor No.2263/SK/R/UI/2021 tentang Pengangkatan Para Dekan di Lingkungan Universitas Indonesia Periode 2021-2025Pedoman Implementasi Tata Naskah Dinas UI versi 2 tahun 2018Keputusan Dekan FKM UI No. 106/SK/F10.D/UI/2022 Tentang Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi FKM UI Periode 2021-2025SNI ISO 9001:2015 Sistem Manajemen MutuSNI ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan	<ol style="list-style-type: none">Pendidikan minimal Diploma III (DIII)Mengetahui tupoksi unit kerja.Memiliki integritas tinggi.Mampu mengoperasikan komputer.
KETERKAITAN:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:
<ol style="list-style-type: none">Pedoman Sistem Manajemen TerintegrasiRPJP Universitas Indonesia 2015-2035	<ol style="list-style-type: none">Komputer, Printer, dan ScannerATK & Stempel dan Internet

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

 UNIVERSITAS INDONESIA <i>Veritas, Probatum, Aeternum</i>	FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT UNIVERSITAS INDONESIA	No. Dok. : POB- 003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
		No. Revisi : 00
		Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
		Tgl. Revisi : -
		Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
		Kategori : ██████████
Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472		Halaman : 3 dari 16
PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR		

3. Pedoman mutu FKMUI 4. POB Penetapan Pembimbing Akademik 5. POB Surat Keluar Instansi Eksternal	3. SIAK-NG
PERINGATAN: Setiap tahapan kegiatan harus ada bukti verifikasi dan validasinya untuk memenuhi persyaratan ISO 9001-2015	PENCATATAN DAN PENDATAAN: 1. Daftar nama mahasiswa dengan Pembimbing Tugas Akhir Jenjang Sarjana, Magister dan Doktor 2. Penetapan SK Dekan Tentang Pembimbing Tugas Akhir Jenjang Sarjana, Magister dan Doktor 3. Judul Disertasi Mahasiswa

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 4 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

RIWAYAT PERUBAHAN DOKUMEN

REV.	TGL.	DIUSULKAN OLEH	URAIAN SINGKAT PERUBAHAN
00	01-08-2022	Subunit Administrasi Pendidikan	Pertama kali diterbitkan

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi : 00
Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi : -
Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 5 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

DISTRIBUSI DOKUMEN ELEKTRONIK

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
1	Dekan	Terbatas
2	Wakil Dekan Bidang I	Terbatas
3	Wakil Dekan Bidang II	Terbatas
4	Manajer Pendidikan	Terbatas
5	Manajer Riset dan Pengabdian Masyarakat	Terbatas
6	Manajer Pengembangan Karakter & Kepemimpinan Mahasiswa	Terbatas
7	Manajer Kerjasama, Hubungan Alumni, Ventura dan Keuangan	Terbatas
8	Manajer Umum	Terbatas
9	Manajer Penjaminan Mutu	Terbatas
10	Departemen Admistrasi Kebijakan Kesehatan	Terbatas
11	Departemen Biostatistik	Terbatas
12	Departemen Epidemiologi	Terbatas
13	Departemen Gizi	Terbatas
14	Departemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
15	Departemen Kesehatan Lingkungan	Terbatas
16	Departemen Pendidikan Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Terbatas
17	Kelompok Studi Kesehatan Reproduksi	Terbatas
18	Kelompok Studi Mutu layanan Kesehatan	Terbatas
19	Program Studi S1 Gizi	Terbatas
20	Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat	Terbatas
21	Program Studi S1 Kesehatan Lingkungan	Terbatas

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-
003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi : 00
Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi : -
Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 6 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
22	Program Studi S1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
23	Program Studi S2 Epidemiologi	Terbatas
24	Program Studi S2 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Terbatas
25	Program Studi S2 Kajian Administrasi Rumah Sakit	Terbatas
26	Program Studi S2 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
27	Program Studi S3 Epidemiologi	Terbatas
28	Program Studi S3 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Terbatas
29	Subunit Sumber Daya Manusia	Terbatas
30	Subunit Administrasi Pendidikan	Penuh
31	Subunit Penjaminan Mutu Non Akademik	Penuh

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 7 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	1
RIWAYAT PERUBAHAN	4
DISTRIBUSI DOKUMEN	5
DAFTAR ISI	7
1. TUJUAN	8
2. RUANG LINGKUP	8
3. ISTILAH DAN DEFINISI	8
4. KETENTUAN UMUM	8
5. RINCIAN PROSEDUR	11
6. KONDISI KHUSUS	13
7. WAKTU PELAYANAN	13
8. BIAYA/TARIF PELAYANAN	13
9. PRODUK PELAYANAN	13
10. PENGELOLAAN PENGADUAN	13
11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR	13
12. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR	14

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 8 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR

1. TUJUAN

Prosedur ini mengatur proses penetapan Pembimbing Tugas Akhir pada program Sarjana, Magister dan Doktor agar setiap mahasiswa mendapat bimbingan dan arahan dalam menyusun tugas akhir dalam bentuk skripsi, tesis, disertasi dan publikasi di Fakultas Kesehatan Masyarakat sesuai dengan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini pada Subunit Administrasi Pendidikan (SAP), Program Studi, Departemen dan Kelompok Studi yang ada di lingkungan Fakultas Kesehatan Masyarakat.

3. ISTILAH DAN DEFINISI

- 3.1. Pembimbing Tugas Akhir adalah dosen yang ditunjuk oleh Fakultas untuk membimbing dan mengarahkan mahasiswa secara akademik dalam menyusun tugas akhir untuk memperoleh gelar sarjana, magister dan doktor.
- 3.2. Promotor adalah Pembimbing Tugas Akhir mahasiswa calon doktor dalam membuat disertasi dan publikasi yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor berdasarkan usulan dari Fakultas, Penentuan Promotor dilaksanakan paling lambat setelah Ujian Proposal berdasarkan syarat dan ketentuan yang berlaku.
- 3.3. Ko Promotor adalah Pendamping Promotor yang dipilih berdasarkan rekomendasi Promotor/Pembimbing Akademik dapat berasal dari Universitas, Universitas mitra atau lembaga lain. dan memiliki keilmuan yang sesuai dengan disertasi mahasiswa yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

4. KETENTUAN UMUM

- 4.1. Program Sarjana dan Magister
 - 4.1.1. Penyusunan tugas akhir di bawah pantauan dan evaluasi seorang dosen Pembimbing Tugas Akhir;
 - 4.1.2. Jika diperlukan, jumlah pembimbing untuk satu orang mahasiswa maksimal 2 (dua) orang;
 - 4.1.3. Persyaratan Pembimbing Utama; a) Dosen tetap Universitas; b) Mempunyai gelar minimal Magister; c) Mempunyai bidang kepakaran yang relevan dengan tugas akhir;
 - 4.1.4. Persyaratan Pembimbing Kedua; a) Dosen tetap Universitas atau dosen tidak tetap, atau pakar dari lembaga lain; b) Mempunyai bidang kepakaran yang relevan dengan tugas akhir;
 - 4.1.5. Ketua Program Studi/Departemen/Kelompok Studi menugaskan dosen Pembimbing untuk seorang mahasiswa berdasarkan kepakaran dan beban kerja dosen yang bersangkutan;
 - 4.1.6. Penugasan dosen pembimbing ditetapkan dengan Keputusan Dekan;

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 9 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

- 4.1.7. Untuk menjamin mutu bimbingan maka beban kerja dosen sebagai pembimbing utama dalam penelitian terstruktur dalam rangka penyusunan skripsi, tesis, atau karya desain/seni/bentuk lain yang setara paling banyak 14 (empat belas) mahasiswa;
- 4.1.8. Ketua Program Studi/Departemen/Kelompok Studi secara berkala memantau proses pembimbingan dan apabila proses pembimbingan tidak berjalan dengan baik dan teratur, maka Ketua Program Studi/Departemen/Kelompok Studi dapat mengusulkan penggantian dosen Pembimbing;
- 4.1.9. Pembimbingan dilakukan di lingkungan kampus secara terstruktur, minimal 4 (empat) kali dalam satu semester;
- 4.1.10. Form usulan tersebut disetujui oleh Pembimbing Akademik untuk selanjutnya diproses oleh Staf SAP
- 4.1.11. Untuk mahasiswa program Sarjana dan Magister, Staf SAP mengunduh daftar nama mahasiswa berdasarkan program sarjana/magister dan konsentrasi;
- 4.1.12. Staf SAP membuat daftar nama mahasiswa untuk ditetapkan Pembimbing Tugas Akhir mahasiswa tersebut.
- 4.1.13. Staf SAP melalui Manajer Pendidikan membuat surat pengantar kepada Ketua Program Studi, Departemen dan Kelompok Studi untuk menetapkan Pembimbing Tugas Akhir pada setiap mahasiswa berdasarkan program studinya;
- 4.1.14. Program Studi bersama dengan Departemen dan Kelompok Studi menetapkan Pembimbing Tugas Akhir untuk setiap mahasiswa;
- 4.1.15. Program Studi/Departemen/Kelompok Studi membuat surat pengantar yang ditujukan kepada Manajer Pendidikan tentang daftar nama Pembimbing Tugas Akhir;
- 4.1.16. Program Studi/Departemen/Kelompok Studi mengirim daftar mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir ke Manajer Pendidikan melalui Staf SAP untuk dibuatkan Surat Keputusan Dekan;
- 4.1.17. Staf SAP membuat draf Surat Keputusan Dekan tentang penetapan Pembimbing Tugas Akhir dan draf tersebut disampaikan kepada Dekan untuk tanda tangan;
- 4.1.18. Staf SAP memperbanyak Keputusan Dekan tentang penetapan Pembimbing Tugas Akhir dan menyampaikannya ke Program Studi, Departemen, Kelompok Studi dan Unit SDM Fakultas;
- 4.1.19. Staf SAP memasukkan daftar Pembimbing Tugas Akhir mahasiswa ke dalam SIAK-NG.

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 10 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR

4.2. Program Doktor

- 4.2.1. Persyaratan Promotor: a) Dosen tetap Universitas b) Guru Besar atau Doktor dengan jabatan akademik minimal Lektor Kepala c) Mempunyai bidang kepakaran yang relevan dengan disertasi mahasiswa. d) Dalam waktu 5 tahun terakhir telah menghasilkan paling sedikit 1 karya ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional yang bereputasi atau bentuk lain yang diakui oleh kelompok pakar yang ditetapkan oleh Senat Akademik Universitas Indonesia.
- 4.2.2. Persyaratan Ko Promotor: a) Dosen tetap Universitas atau dosen tidak tetap atau pakar dari lembaga lain. b) Mempunyai gelar minimal Doktor dengan jabatan akademik minimal Lektor. c) Mempunyai bidang kepakaran yang relevan dengan disertasi mahasiswa
- 4.2.3. Untuk menjamin mutu bimbingan maka seorang Promotor hanya diperkenankan membimbing maksimal 6 mahasiswa Doktor.
- 4.2.4. Tugas Promotor dan Ko Promotor: a) Memberikan bimbingan secara teratur, b) Memberikan penilaian tentang proses kemajuan pelaksanaan program pendidikannya.
- 4.2.5. Pengajuan Promotor dan Ko Promotor paling lambat setelah ujian Proposal mahasiswa /Program Studi dapat mengajukan promotor dengan mengisi form Usulan SK Promotor dan ko Promotor.
- 4.2.6. Pengajuan Promotor dan Ko Promotor paling lambat setelah ujian Proposal mahasiswa /Program Studi dapat mengajukan promotor dengan mengisi form Usulan SK Promotor dan ko Promotor.
- 4.2.7. Form usulan tersebut disetujui oleh Pembimbing Akademik untuk selanjutnya diproses oleh Staf SAP.
- 4.2.8. Staf SAP membuat surat pengantar SK Promotor dan Ko Promotor yang ditujukan ke Direktorat Pendidikan (Dirpen).
- 4.2.9. Staf SAP memasukkan daftar Pembimbing Tugas Akhir mahasiswa ke dalam SIAK-NG

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 11 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR

5. RINCIAN PROSEDUR

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
1	Staf SAP membuat daftar mahasiswa baru program sarjana dan magister yang sudah melakukan registrasi administrasi dan daftar ulang berdasarkan program studi dan peminatan atau konsentrasi;	Mahasiswa Baru yang sudah daftar ulang	5 hari kerja	Mahasiswa Baru yang sudah daftar ulang
2	Staf SAP melalui Manajer Pendidikan membuat surat pengantar kepada Ketua Program Studi, Departemen dan Kelompok Studi untuk menetapkan Pembimbing Tugas Akhir mahasiswa program Sarjana dan Magister;	Surat Pengantar	1 hari kerja	Surat Pengantar
3	Program Studi bersama dengan Departemen dan Kelompok Studi menetapkan dosen sebagai Pembimbing Tugas Akhir untuk setiap mahasiswa program Sarjana dan Magister;	Daftar Mahasiswa	15 hari Kerja	Daftar Mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir
4	Program Studi mengirim daftar mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir ke Manajer Pendidikan untuk dibuatkan Surat Keputusan Dekan tentang Pembimbing Tugas Akhir	Daftar Mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir	1 hari kerja	Daftar Pembimbing Tugas Akhir
5	Staf SAP membuat draf Keputusan Dekan tentang penetapan Pembimbing Tugas Akhir dan draf tersebut disampaikan kepada Dekan untuk tandatangan;	Draf SK Dekan Pembimbing Tugas Akhir	2 hari kerja	SK Dekan Pembimbing Tugas Akhir
6	Staf SAP memperbanyak Keputusan Dekan tentang penetapan Pembimbing Tugas Akhir Mahasiswa Program Sarjana dan Magister, serta menyampaikannya	SK Dekan Pembimbing Tugas Akhir	2 hari kerja	SK Dekan Pembimbing Tugas Akhir

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 12 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
	ke Program Studi, Departemen, Kelompok Studi dan Unit SDM Fakultas;			
7	Staf SAP memasukkan daftar Pembimbing Tugas Akhir untuk setiap mahasiswa program sarjana dan magister pada masing-masing program studi ke dalam SIAK-NG	SIAK-NG	5 hari kerja	SK Dekan Pembimbing Tugas Akhir di SIAK-NG
8	Mahasiswa Doktor mengajukan form usulan Promotor dan Ko Promotor yang telah disetujui oleh Pembimbing Akademik	Form Usulan (dari mahasiswa)		Persetujuan Tim Promotor dan Ko ditandatangani oleh PA
9	Staf SAP membuat surat pengantar untuk pembuatan SK Rektor Promotor dan Ko Promotor dan meminta tanda tangan Pimpinan	Surat Pengantar	3 hari	Surat Pengantar telah ditandatangani
10	Surat Pengantar yang telah ditandatangani di kirim ke Dirpen untuk mendapatkan SK Promotor dan dimasukkan juga ke dalam sistem persuratan kelola UI	Surat Pengantar yg telah ditandatangani		SK Rektor ttg Pengangkatan Promotor
11	SK Pengangkatan Promotor dan Ko Promotor didistribusikan ke Promotor, Ko Promotor dan mahasiswa yang bersangkutan	SK Rektor Promotor dan Ko Promotor	1 bulan	SK Rektor terdistribusi
12	Staf SAP memasukkan daftar Promotor dan Ko Promotor untuk setiap mahasiswa program Doktor pada masing-masing program studi ke dalam SIAK-NG	SIAK-NG	5 hari kerja	SK Rektor Promotor dan Ko Promotor di SIAK-NG

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi	: 00
Tgl. Dibuat	: 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi	: -
Tgl. Efektif	: 3 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 13 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**

6. KONDISI KHUSUS

- 6.1. Mahasiswa dan atau Pembimbing Tugas Akhir dapat mengusulkan pembimbing kedua ke Program Studi/Departemen/Kelompok Studi
- 6.2. Khusus Program Studi Sarjana Kesehatan Masyarakat, penetapan pembimbing tugas akhir dilakukan pada mahasiswa semester 5
- 6.3. Mahasiswa dan atau Pembimbing Tugas Akhir dapat mengusulkan pergantian Pembimbing Tugas Akhir kepada dengan alasan antara lain:
 - a. Pembimbing Tugas Akhir Memasuki masa pension
 - b. Pembimbing Tugas Akhir sedang tugas belajar
 - c. Area penelitian mahasiswa tidak sebidang dengan keahlian pembimbing tugas akhir
- 6.4. Jika terjadi perubahan susunan Promotor dan Ko Promotor, mahasiswa akan mengirimkan form usulan perubahan Promotor dan Ko Promotor yang di tandatangani PA ke Program Studi, kemudian staf SAP akan membuat surat pengantar kembali ke Direktorat Pendidikan dengan melampirkan SK Pembimbing Akademik (Promotor dan Ko Promotor) sebelumnya.

7. WAKTU PELAYANAN

Waktu Pelayanan : Senin – Jumat, 09.00 – 17.00 WIB
Jangka Waktu Penyelesaian : 6 (enam) hari kerja setelah pengajuan nama dan PA

8. BIAYA/TARIF PELAYANAN

Tidak dikenakan biaya

9. PRODUK PELAYANAN

Pembimbing Tugas Akhir Mahasiswa Program Sarjana, Magister dan Doktor

10. PENGELOLAAN PENGADUAN


Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui:

- a. Aplikasi E-Komplain : <http://komplain.fkm.ui.ac.id/>
- b. Whatsapp : 081319288552

11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR

(terlampir)

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

 UNIVERSITAS INDONESIA <i>Veritas, Probatum, Aequitas</i>	FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT UNIVERSITAS INDONESIA	No. Dok. : POB- 003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
		No. Revisi : 00
		Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
		Tgl. Revisi : -
		Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
		Kategori : ██████████
Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472		
PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR		

12. LAMPIRAN (DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR)

- 12.1. Daftar Mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir Program Sarjana dan Magister
- 12.2. Surat Keputusan Dekan tentang Pembimbing Tugas Akhir Program Sarjana dan Magister
- 12.3. Daftar Mahasiswa dan Pembimbing Tugas Akhir Program Sarjana dan Magister dalam SIAK-NG
- 12.4. Formulir Monitoring Penetapan Pembimbing Tugas Akhir Program Doktor
- 12.5. Form Permohonan Pembuatan SK Promotor dan Ko Promotor
- 12.6. SK Rektor Promotor dan Ko Promotor

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

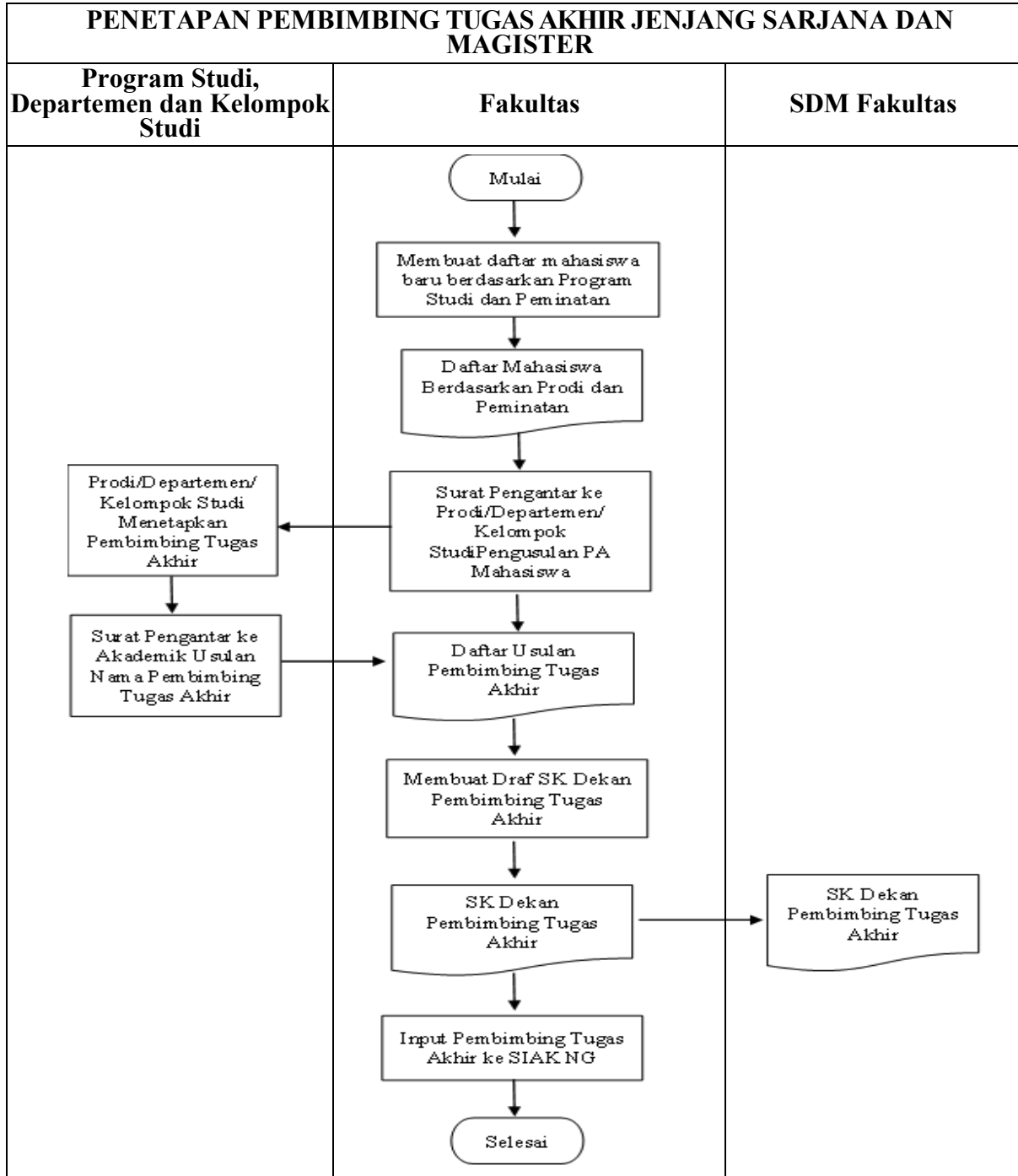


FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok. : POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi : 00
Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi : -
Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 15 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN DOKTOR



Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

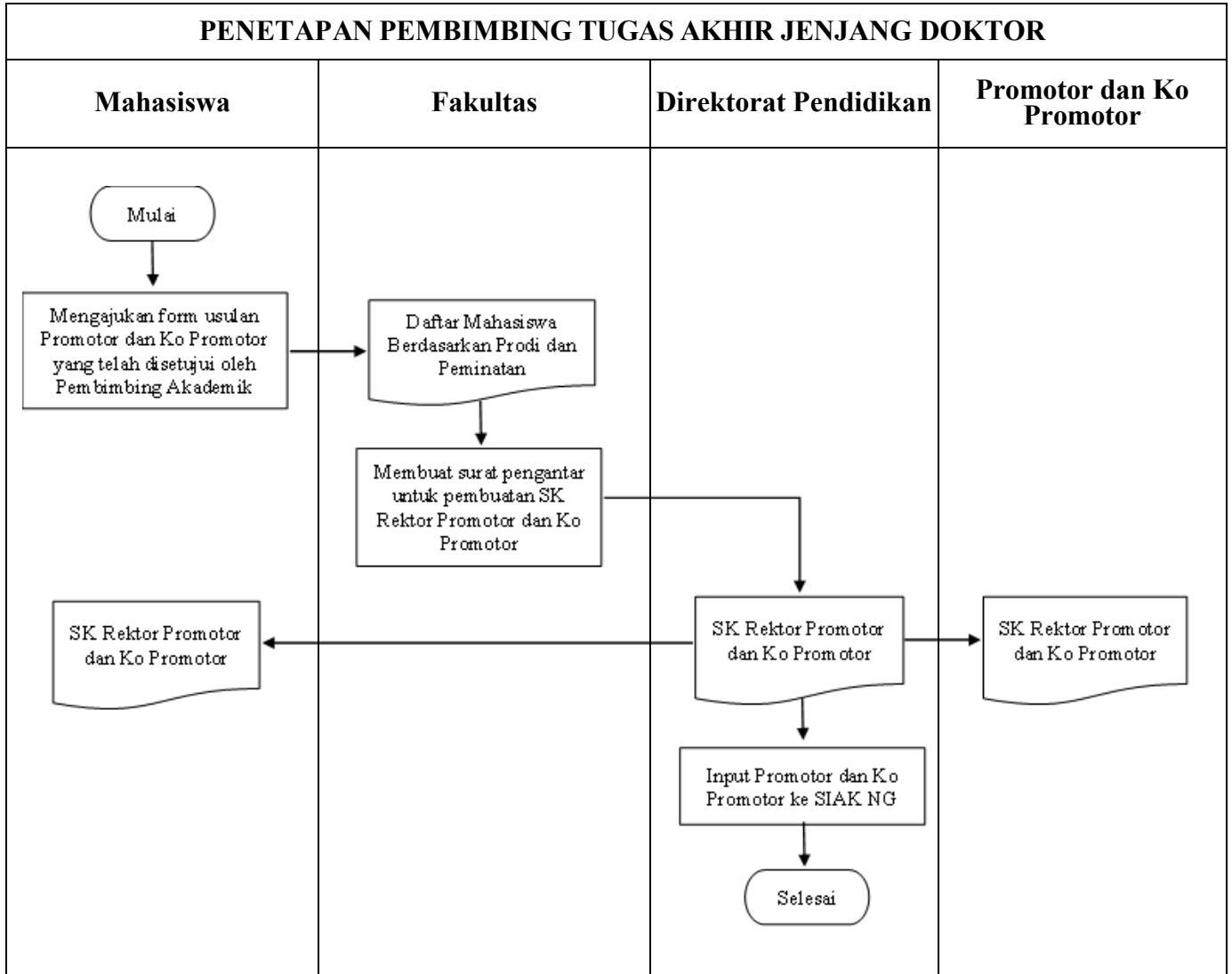


**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-003/UN2.F10/AKAD/OTL.03.00/2022
No. Revisi : 00
Tgl. Dibuat : 1 Agustus 2022
Tgl. Revisi : -
Tgl. Efektif : 3 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 16 dari 16

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**PENETAPAN PEMBIMBING TUGAS AKHIR JENJANG SARJANA, MAGISTER DAN
DOKTOR**



Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).