

 <p>UNIVERSITAS INDONESIA</p> <p><i>Veritas, Probitas, Iustitia</i></p> <p>FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</p> <p>UNIVERSITAS INDONESIA</p>	NO. POB	: POB- 001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
	REVISI	: 02
	TGL. DIBUAT	: 7 Agustus 2017
	TGL. REVISI	: 01 Agustus 2022
	TGL. EFEKTIF	: 03 Agustus 2022
	DIBUAT OLEH	 Subunit Humas dan Kearsipan
DIPERIKSA OLEH	 Sekretaris Fakultas	
DISAHKAN OLEH	 Dekan	
PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI		

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi	: 02
Tgl. Dibuat	: 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 2 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

<p>DASAR HUKUM/REFERENSI:</p> <ol style="list-style-type: none"> Peraturan MWA UI No. 004/Peraturan/MWA-UI/2015 tentang ART UI Peraturan MWA UI No. 17 tentang Tata Naskah Dinas UI SK Rektor No.2263/SK/R/UI/2021 tentang Pengangkatan Para Dekan di Lingkungan Universitas Indonesia Periode 2021-2025 Pedoman Implementasi Tata Naskah Dinas UI versi 2 tahun 2018 Keputusan Dekan FKMUI No. 106/SK/F10.D/UI/2022 Tentang Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi FKM UI Periode 2021-2025 SNI ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan 	<p>KUALIFIKASI PELAKSANA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pendidikan Minimal Sarjana D3/SMA. Memahami tugas dalam penyelenggaraan pameran/promosi program studi di lingkungan FKMUI maupun diluar lingkungan UI Memiliki pengetahuan yang memadai tentang Program-program Studi di FKMUI Mampu menjawab pertanyaan pengunjung dengan baik dan tepat Memiliki integritas tinggi. Bersedia bertugas diluar jam kerja sesuai jadwal pameran/promosi
<p>KETERKAITAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pedoman Sistem Manajemen Mutu Terintegrasi POB-001/UN2.F10/PAF.FAS/2017 POB-002/UN2.F10/PAF.KEU/2017 	<p>PERALATAN/PERLENGKAPAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ruangan pameran promosi/booth Meja dan kursi <i>Backdrop</i>, spanduk, <i>X banner</i>, brosur, <i>merchandise</i>, taplak, tempat kartu nama, daftar hadir, TV display, laptop, <i>flash disk</i>, <i>video profile</i>, kamera, vas bunga, seragam <i>stand guide</i>, mobil untuk <i>loading</i>, rak brosur, katalog prodi Sarjana dan PascasarjanaDekorasi panggung, komputer, Internet, flash disk, pointer, cenderamata, kamera, vas bunga, bunga meja
<p>PERINGATAN:</p> <p>Setiap penyelenggaraan promosi dan pameran program studi yang diikuti harus mengacu pada RKAT dan Program Kerja Adum Humas</p>	<p>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</p> <ol style="list-style-type: none"> TOR (jika diperlukan) Nota internal koordinasi Daftar hadir pengunjung, daftar hadir stand guide Dokumentasi foto pameran Surat Tugas

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi : 02
Tgl. Dibuat : 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 4 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

DISTRIBUSI DOKUMEN ELEKTRONIK

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
1	Dekan	Terbatas
2	Wakil Dekan Bidang Pendidikan, Penelitian dan Kemahasiswaan	Terbatas
3	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Ventura dan Administrasi Umum	Terbatas
4	Manajer Akademik	Terbatas
5	Manajer Riset dan Pengabdian Masyarakat	Terbatas
6	Manajer Pengembangan Karakter & Kpemimpinan Mahasiswa (PK2M)	Terbatas
7	Manajer Kerja Sama, Hubungan Alumni, Ventura & Keuangan	Terbatas
8	Manajer Umum	Terbatas
9	Manajer Penjaminan Mutu	Terbatas
10	Departemen Administrasi dan Kebijakan Kesehatan	Terbatas
11	Departemen Biostatistik	Terbatas
12	Departemen Epidemiologi	Terbatas
13	Departemen Gizi	Terbatas
14	Departemen KKK	Terbatas
15	Departemen KL	Terbatas
16	Departemen PKIP	Terbatas
17	Kelompok Studi Kesehatan Reproduksi	Terbatas
18	Kelompok Studi Mutu Layanan Kesehatan	Terbatas
19	Subunit Administrasi Umum	Terbatas
20	Subunit Administrasi Pendidikan	Terbatas
21	Subunit Administrasi Riset & Pengabdian Masyarakat	Terbatas
22	Subunit Kemahasiswaan	Terbatas
23	Subunit Kerja Sama, Hubungan Alumni dan Ventura	Terbatas

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-
001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi : 02
Tgl. Dibuat : 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 5 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
24	Subunit Keuangan	Terbatas
25	Subunit Sumber Daya Manusia	Terbatas
26	Subunit Logistik	Terbatas
27	Subunit Pusat Informasi Kesehatan Masyarakat	Terbatas
28	Subunit Teknologi Informasi	Terbatas
29	Subunit Penjaminan Mutu Akademik	Terbatas
30	Subunit Pengelolaan dan Pemeliharaan Fasilitas	Terbatas
31	Sekretaris Pimpinan	Terbatas
32	Subunit Humas dan Kearsipan	Penuh
33	Subunit Penjaminan Mutu Non Akademik	Penuh

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi	: 02
Tgl. Dibuat	: 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 6 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	1
RIWAYAT PERUBAHAN		3
DISTRIBUSI DOKUMEN		4
DAFTAR ISI		6
1. TUJUAN		7
2. RUANG LINGKUP		7
3. ISTILAH DAN DEFINISI		7
4. KETENTUAN UMUM		7
5. RINCIAN PROSEDUR		7
6. KONDISI KHUSUS		9
7. WAKTU PELAYANAN		9
8. BIAYA/TARIF PELAYANAN		9
9. PRODUK PELAYANAN		9
10. PENGELOLAAN PENGADUAN		9
11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR		9
12. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR		10

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi	: 02
Tgl. Dibuat	: 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 7 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

1. TUJUAN

Prosedur ini mengatur bagaimana mempersiapkan anggaran, koordinasi pelaksana kegiatan, penyediaan perlengkapan dan koordinasi antar unit dalam menyelenggarakan kegiatan pameran/promosi program studi oleh Subunit Humas dan Kearsipan Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mengatur setiap pelaksanaan pameran atau promosi program studi yang diselenggarakan oleh Subunit Humas dan Kearsipan.

3. ISTILAH DAN DEFINISI

- 3.1. Promosi adalah kegiatan memberikan informasi terkait program-program studi di FKMUI kepada masyarakat/calon mahasiswa
- 3.2. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, pendidikanspesialis, subspesialis, dan/atau pendidikan vokasi;
- 3.3. *Stand guide* adalah petugas penjaga stand yang bertugas memberikan informasi tentang Program Studi yang dipamerkan
- 3.4. Video profile adalah rekaman gambar tentang profile Fakultas dan Program Studi.

4. KETENTUAN UMUM

- 4.1. Setiap tahun Subunit Humas dan Kearsipan berpartisipasi pada kegiatan promosi dan pameran Prodi yang diselenggarakan atau dikoordinir oleh Humas UI
- 4.2. Subunit Humas dan Kearsipan juga berpartisipasi pada pameran yang ditugaskan pimpinan diluar jadwal yang sudah ada.

5. RINCIAN PROSEDUR

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
Tahap Persiapan Penyelenggaraan Promosi Pameran Program Studi				
1	Subunit Humas dan Kearsipan menerima undangan/disposisi untuk mengikuti pameran Program Studi	Undangan dan disposisi untuk mengikuti pameran	10 hari sbllm hari H	Disposisi pimpinan
2	Koordinator Subunit Humas dan Kearsipan mengkoordinir dan memberikan pengarahan kepada anggota unit untuk persiapan	Disposisi dan FC RKAT	1 hari	Anggaran promosi/pameran Prodi

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi	: 02
Tgl. Dibuat	: 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 8 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
	pameran serta menyiapkan anggaran sesuai RKAT Unit tahun berjalan			
3	Koordinator Subunit Humas dan Kearsipan membuat dan meminta persetujuan anggaran dari Manajer Umum	Usulan Anggaran	1 hari	Anggaran disetujui Manajer Umum
4	Koordinator Subunit Humas dan Kearsipan membuat surat permohonan pencairan dana kepada Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Ventura dan Administrasi Umum.	a. FC RKAT b. Anggaran TOR	1 hari	Nota dinas permohonan pencairan dana
5	Staf Subunit Humas dan Kearsipan membuat nota internal koordinasi kepada unit unit terkait	Disposisi pimpinan	1 hari	Nota internal koordinasi
6	Staf Subunit Humas dan Kearsipan menyiapkan perlengkapan pameran untuk dibawa pada saat pameran	Daftar perlengkapan pameran dan <i>check list</i>	1 hari	Perlengkapan pameran siap digunakan
Tahap Penyelenggaraan Pameran				
1	a) Staf Subunit Humas dan Kearsipan dan staf terkait menyiapkan dan mengisi <i>booth</i> dengan perlengkapan yang diperlukan b) Staf Subunit Humas dan Kearsipan dan <i>stand guide</i> bertugas melayani pertanyaan dan memberi penjelasan kepada pengunjung <i>Stand guide</i> mempersilahkan pengunjung mengisi daftar hadir pengunjung	Booth pameran dan perlengkapan pameran	Diawal hari pada hari H	Booth siap menerima pengunjung
2	Subunit Humas dan Kearsipan mempersilahkan Narasumber memberikan presentasi	Materi presentasi	Sesuai jadwal	Info kepada pengunjung

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi	: 02
Tgl. Dibuat	: 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 9 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
3	Staf dokumentasi mengambil foto kegiatan dalam booth, selama presentasi dan kegiatan.	Kamera	Sesuai jadwal	Foto pameran dan promosi

Catatan

- Perlengkapan pameran yang disiapkan disesuaikan dengan skala dan lokasi pameran
- Jika diperlukan peralatan yang diperlukan diluar peralatan/kebutuhan standar, koordinasi bisa diperluas ke unit lain.

6. KONDISI KHUSUS

(Tidak ada)

7. WAKTU PELAYANAN

Waktu Pengajuan Pelayanan	:	Senin – Jumat, 09.00 – 17.00
Jangka Waktu Penyelesaian	:	*Tergantung pameran

8. BIAYA/TARIF PELAYANAN

Tidak dikenakan biaya.

9. PRODUK PELAYANAN

- Dokumentasi Kegiatan

10. PENGELOLAAN PENGADUAN

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui:

- Aplikasi E-Komplain : <http://komplain.fkm.ui.ac.id/>
- Whatsapp : 081319288552

11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR

(terlampir)

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

 UNIVERSITAS INDONESIA <small>Veritas, Probatum, Aurellis</small>	FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT UNIVERSITAS INDONESIA	No. Dok. : POB- 001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
		No. Revisi : 02
		Tgl. Dibuat : 7 Agustus 2017
		Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022
		Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022
		Kategori : ██████████
Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472		
PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI		

12. LAMPIRAN (DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR)

- 12.1. Nota internal koordinasi.
- 12.2. Daftar hadir pengunjung, daftar hadir *stand guide*.
- 12.3. Dokumentasi foto pameran.
- 12.4. Surat Tugas narasumber dan *stand guide*.

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

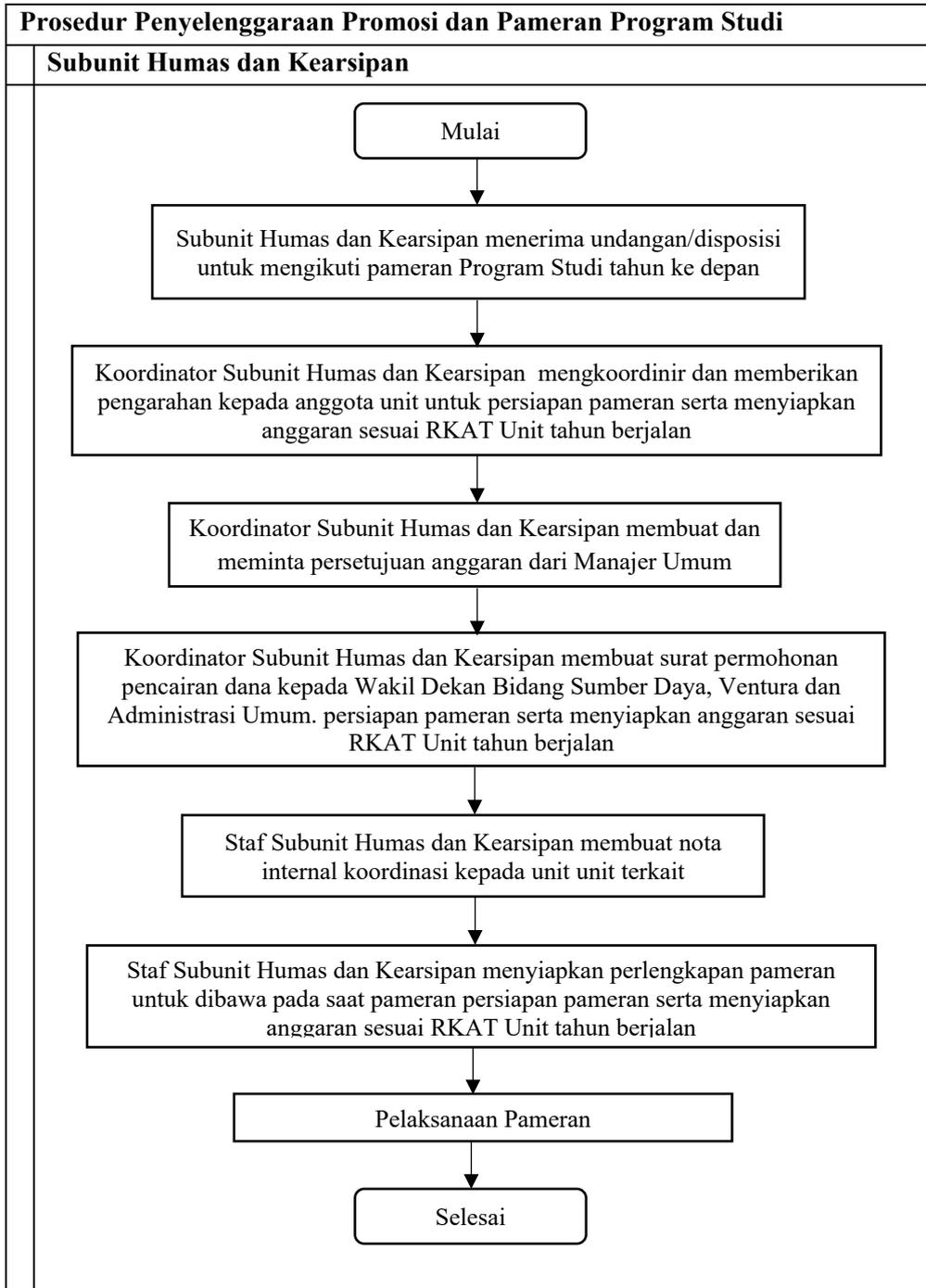


**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/PAF.ADUMAS/2017
No. Revisi : 02
Tgl. Dibuat : 7 Agustus 2017
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022
Kategori : ██████████
Halaman : 11 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

PENYELENGGARAAN PROMOSI & PAMERAN PROGRAM STUDI



Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).