



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : IK-004/UN2.F10/LOGISTIK/OTL.03.00/2022  
No. Revisi : 00  
Tgl. Dibuat : 01 Agustus 2022  
Tgl. Revisi : -  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Halaman : 1 dari 2

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**INSTRUKSI KERJA : PROSES PENYUSUNAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI  
(HPS)**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| A. DESKRIPSI                | Petunjuk teknis ini berisi mengenai langkah-langkah proses penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS)   |
| B. REFERENSI                | Prosedur Operasional Baku Pengadaan Barang dan Jasa   |
| C. LANGKAH KERJA            | <p><b>Proses Penyusunan Harga Perkiraan Sendiri (HPS)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Petugas Penyusun HPS akan ditetapkan oleh PPK melalui surat tugas, dengan mempertimbangkan adanya aspek-aspek benturan kepentingan dari pembuatan HPS tersebut dan melihat pada kompetensi petugas yang bersangkutan.</li><li>2. Petugas penyusun HPS konstruksi menjadi tanggung jawab bagian Sipil Pengelolaan dan Pemeliharaan Fasilitas (PPF) dan dapat dibantu oleh mahasiswa tingkat akhir atau <i>fresh graduate</i> jenjang sarjana jurusan Teknik Sipil atau oleh orang yang ditunjuk oleh Koordinator PPF.</li><li>3. Petugas menyusun HPS dengan mempertimbangkan kewajaran harga dan membuat HPS yang dapat dipertanggung jawabkan, yang akan menjadi standard harga dari pengadaan yang akan dilakukan.</li><li>4. Petugas HPS memproses tandatangan dokumen HPS ke PPK.</li><li>5. Setelah HPS selesai petugas menyampaikan ke Petugas PR di subunit logistik untuk dilakukan proses input dalam system modul PR</li></ol> |
| D. DIAGRAM ALUR (Sederhana) | <pre>graph TD;   Start([Mulai]) --&gt; PPK[PPK menetapkan petugas penyusun HPS];   PPK --&gt; Decision{HPS Konstruksi};   Decision --&gt; PPF[Penyusunan HPS Konstruksi dilakukan oleh Bagian Sipil PPF dan dibantu mahasiswa dan/atau lulusan FTUI atau orang yang ditunjuk oleh Koordinator PPF.];   PPF --&gt; Petugas[Petugas menyusun HPS];   Petugas --&gt; Ttd[Petugas memproses ttd HPS ke PPK];   Ttd --&gt; Dokumen[Dokumen HPS];   Dokumen --&gt; Serahkan[Petugas menyerahkan dokumen HPS ke petugas PR untuk diinput dalam sistem];   Serahkan --&gt; Selesai([Selesai]);</pre>  |



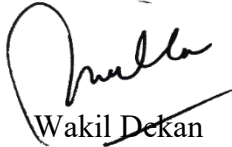



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : IK-004/UN2.F10/LOGISTIK/OTL.03.00/2022  
No. Revisi : 00  
Tgl. Dibuat : 01 Agustus 2022  
Tgl. Revisi : -  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Halaman : 2 dari 2

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**INSTRUKSI KERJA : PROSES PENYUSUNAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI  
(HPS)**

| DIBUAT OLEH   | DIPERIKSA OLEH  |  | DISAHKAN OLEH  |
|---|---|--|--|
| <br>Subunit Logistik | <br>Manajer Umum | <br>Wakil Dekan<br>Bidang Sumber<br>Daya, Ventura dan<br>Administrasi Umum | <br>Dekan |