

 <p><b>UNIVERSITAS INDONESIA</b></p> <p><i>Veritas, Probitas, Iustitia</i></p> <p><b>FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</b></p> <p><b>UNIVERSITAS INDONESIA</b></p>	NO. POB	: POB- 001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/202 0
	REVISI	: 01
	TGL. DIBUAT	: 11 Februari 2020
	TGL. REVISI	: 01 Agustus 2022
	TGL. EFEKTIF	: 03 Agustus 2022
	DIBUAT OLEH	 Subunit Penjaminan Mutu Akademik
	DIPERIKSA OLEH	 Manajer Penjaminan Mutu
		 Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Ventura, dan Administrasi Umum
	DISAHKAN OLEH	 Dekan
	<b>MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN</b>	

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020  
No. Revisi : 01  
Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020  
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Kategori : ██████████  
Halaman : 2 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

<b>DASAR HUKUM/REFERENSI:</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>SK Rektor Nomor 012/SK/R/UI/2004 tentang Struktur Organisasi Pelaksana Penjaminan Mutu Akademik UI</li><li>SK Rektor Nomor 455/SK/R/UI/2008 tentang Pedoman Penjaminan Mutu Akademik UI</li><li>SK Rektor Nomor 0178/SK/R/UI/2010 tentang Evaluasi Internal Program Studi di UI</li><li>SK Rektor Nomor 1421/SK/R/UI/2010 tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Akademik di UI</li><li>SK Rektor Nomor 0606/SK/R/UI/2018 tentang Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal di UI</li><li>SK Dekan Nomor 20/2005 tentang Pembentukan UPMA FKM UI</li><li>SK Dekan Nomor 106/SK/F10.D/UI/2022 tentang Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi FKMUI periode 2021-2025</li><li>SK Rektor No.2263/SK/R/UI/2021 tentang Pengangkatan Para Dekan di Lingkungan Universitas Indonesia Periode 2021-2025</li><li>Pedoman Implementasi Tata Naskah Dinas UI versi 2 tahun 2018</li><li>Keputusan Dekan FKMUI No. 106/SK/F10.D/UI/2022 Tentang Struktur, Tugas Pokok dan Fungis Organisasi FKM UI Periode 2021-2025</li><li>SNI ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu</li><li>SNI ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuaan</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Kualifikasi Pendidikan minimal S1</li></ol>
<b>KETERKAITAN:</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Pedoman Sistem Manajemen Mutu Terintegrasi</li><li>POB-001-UN2.F10PAF.UPMA2017 tentang Pelaksanaan Akreditasi Program Studi</li><li>POB-004-UN2.F10PAF.UPMA2017 tentang Analisis Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa (EDOM)</li><li>Standar ISO 37001: 2016</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Komputer, Printer, dan Scanner</li><li>Internet</li><li>BRP Program Studi</li></ol>

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020  
No. Revisi : 01  
Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020  
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Kategori : ██████████  
Halaman : 3 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

<b>PERINGATAN:</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Monitoring Kegiatan Pembelajaran harus dilakukan oleh Tim Penjaminan Mutu Akademik tingkat Program Studi</li><li>2. Hasil analisis evaluasi ditindaklanjuti oleh Program Studi IKM atau Departemen yang bersangkutan</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Daftar hadir Dosen dan Mahasiswa dari Subunit Administrasi Pendidikan</li><li>2. BRP/RPS materi perkuliahan dari PJ dan tim mata kuliah tercatat di SIAK-NG</li><li>3. Dokumen materi perkuliahan dan bahan ujian</li><li>4. Laporan kehadiran Dosen pada tengah dan akhir semester dari Subunit Administrasi Pendidikan</li><li>5. Analisis kesesuaian BRP/RPS dengan materi perkuliahan dan bahan ujian</li><li>6. Hasil analisis EDOM</li><li>7. Hasil analisis evaluasi kegiatan pembelajaran dari Subunit Administrasi Pendidikan dan Penjaminan Mutu Akademik oleh TPMA</li></ol>

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).





**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020  
No. Revisi : 01  
Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020  
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Kategori : ██████████  
Halaman : 5 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

**DISTRIBUSI DOKUMEN ELEKTRONIK**

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
1	Dekan	Terbatas
2	Wakil Dekan Bidang I	Terbatas
3	Wakil Dekan Bidang II	Terbatas
4	Manajer Pendidikan	Terbatas
5	Manajer Riset dan Pengabdian Masyarakat	Terbatas
6	Manajer Pengembangan Karakter & Kepemimpinan Mahasiswa	Terbatas
7	Manajer Kerjasama, Hubungan Alumni, Ventura dan Keuangan	Terbatas
8	Manajer Umum	Terbatas
9	Manajer Penjaminan Mutu	Terbatas
10	Departemen Admistrasi Kebijakan Kesehatan	Terbatas
11	Departemen Biostatistik	Terbatas
12	Departemen Epidemiologi	Terbatas
13	Departemen Gizi	Terbatas
14	Departemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
15	Departemen Kesehatan Lingkungan	Terbatas
16	Departemen Pendidikan Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Terbatas
17	Kelompok Studi Kesehatan Reproduksi	Terbatas
18	Kelompok Studi Mutu layanan Kesehatan	Terbatas
19	Program Studi S1 Gizi	Terbatas
20	Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat	Terbatas
21	Program Studi S1 Kesehatan Lingkungan	Terbatas
22	Program Studi S1 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
23	Program Studi S2 Epidemiologi	Terbatas

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok. : POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020  
No. Revisi : 01  
Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020  
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Kategori : ██████████  
Halaman : 6 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

No.	PENERIMA DISTRIBUSI	KETERANGAN AKSES
24	Program Studi S2 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Terbatas
25	Program Studi S2 Kajian Administrasi Rumah Sakit	Terbatas
26	Program Studi S2 Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Terbatas
27	Program Studi S3 Epidemiologi	Terbatas
28	Program Studi S3 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Terbatas
29	Subunit Administrasi Pendidikan	Terbatas
30	Subunit Pengelolaan dan Pemeliharaan Fasilitas	Terbatas
31	Subunit Logistik	Terbatas
32	Subunit Penjaminan Mutu Akademik	Penuh
33	Subunit Penjaminan Mutu Non Akademik	Penuh

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA**

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020
No. Revisi	: 01
Tgl. Dibuat	: 11 Februari 2020
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: ██████████
Halaman	: 7 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

**DAFTAR ISI**

LEMBAR PENGESAHAN	.....	1
RIWAYAT PERUBAHAN		4
DISTRIBUSI DOKUMEN		5
DAFTAR ISI		7
1. TUJUAN		8
2. RUANG LINGKUP		8
3. ISTILAH DAN DEFINISI		8
4. KETENTUAN UMUM		9
5. RINCIAN PROSEDUR		9
6. KONDISI KHUSUS		11
7. WAKTU PELAYANAN		11
8. BIAYA/TARIF PELAYANAN		11
9. PRODUK PELAYANAN		11
10. PENGELOLAAN PENGADUAN		11
11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR		11
12. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR		11

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

 <b>UNIVERSITAS INDONESIA</b> <i>Veritas, Probatum, Quiescit</i>	<b>FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</b> <b>UNIVERSITAS INDONESIA</b>	No. Dok. : POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020
		No. Revisi : 01
		Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020
		Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022
		Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022
		Kategori : ██████████
Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472		Halaman : 8 dari 11
<b>MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN</b>		

## 1. TUJUAN

- 1.1. Monitoring kegiatan pembelajaran di Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia (FKM UI)
- 1.2. Monitoring dan evaluasi kehadiran dosen dan mahasiswa dalam proses perkuliahan di Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia (FKM UI)
- 1.3. Monitoring dan evaluasi kesesuaian materi perkuliahan dan bahan ujian dengan BRP/RPS Program Studi di Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia (FKM UI)
- 1.4. Mendokumentasikan hasil evaluasi yang kemudian akan ditindaklanjuti melalui program atau kebijakan oleh Program Studi dan/atau Departemen terkait

## 2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Monitoring Kegiatan Pembelajaran dilakukan untuk mengevaluasi proses kegiatan pembelajaran yang berjalan di Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia (FKM UI) pada lingkup tugas Unit Administrasi Pendidikan, Departemen dan Program Studi, serta Unit Penjaminan Mutu Akademik (UPMA)
- 2.2. Prosedur ini mencakup pembentukan PJ & Tim Mata Kuliah oleh Ketua Program Studi, menyusun BRP/RPS, menyusun materi perkuliahan dan bahan ujian, menyiapkan daftar hadir dosen dan mahasiswa, pengisian EDOM, mengevaluasi kesesuaian materi kuliah dan bahan ujian dengan BRP/RPS, menganalisis hasil evaluasi EDOM dan laporan kehadiran dosen, serta menindaklanjuti hasil evaluasi.
- 2.3. Prosedur ini wajib dilaksanakan dan menjadi kegiatan rutin oleh penanggung jawab kegiatan Kegiatan Pembelajaran sesuai tugas pokok dan wewenangnya.

## 3. ISTILAH DAN DEFINISI

- 3.1. Monitoring Kegiatan Pembelajaran adalah prosedur pengecekan daftar hadir dosen dan mahasiswa, ketersediaan BRP/RPS, serta memastikan kesesuaian materi perkuliahan dan bahan ujian dengan BRP/RPS yang sudah dibuat dalam rangka penjaminan mutu kegiatan pembelajaran dan hasil kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh program studi setiap semester
- 3.2. TPMA adalah Tim Penjaminan Mutu Akademik tingkat prodi yang telah dibentuk khusus sebagai tim yang bertugas memastikan proses pembelajaran sesuai dengan peraturan dan/kebijakan yang sudah dibuat. TPMA terdiri dari Sekretaris Program Studi.
- 3.3. Buku Rancangan Perkuliahan (BRP) adalah buku yang disusun sebagai pedoman materi yang harus disampaikan oleh dosen ke mahasiswa selama proses pembelajaran
- 3.4. Sistem Informasi Akademik Next Generation (SIK-NG) adalah sistem yang dapat digunakan untuk mengisi rencana studi, melihat jadwal, kalender akademik, nilai, status pembayaran, juga berkonsultasi secara online dengan pembimbing akademik.

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).





FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020
No. Revisi	: 01
Tgl. Dibuat	: 11 Februari 2020
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 9 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

3.5. Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa (EDOM) adalah sistem yang digunakan untuk mewadahi mahasiswa dalam mengevaluasi dosen selama proses pembelajaran guna meningkatkan mutu proses pembelajaran di Universitas Indonesia.

**4. KETENTUAN UMUM**

- 4.1. Pelaksanaan monitoring kegiatan pembelajaran dilakukan setiap semester yang dimulai oleh Prodi selama proses pembelajaran berlangsung
- 4.2. Monitoring kegiatan pembelajaran dikoordinir oleh Prodi, dimana pelaksanaan tindak lanjutnya di diproses oleh Departemen
- 4.3. Data yang terkait dengan monitoring kegiatan pembelajaran dikelola oleh Prodi dengan dibantu data dari Unit Administrasi Pendidikan, Dosen, dan UPMA.

**5. RINCIAN PROSEDUR**

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
1	Ka Prodi menentukan PJ & Tim Mata Kuliah		2 minggu	Surat pemberitahuan daftar nama PJ dan Tim Mata Kuliah
2	Unit Administrasi Pendidikan menyiapkan daftar hadir dosen dan mahasiswa sesuai dengan PJ & Tim Mata Kuliah yang sudah dibentuk oleh Prodi	Daftar nama PJ & Tim Mata Kuliah	1 minggu	Form absensi kegiatan perkuliahan
3	PJ & Tim Mata Kuliah menyusun BRP/RPS Materi Perkuliahan		2 minggu	BRP/RPS Program Studi
4	PJ & Tim Mata Kuliah meng-upload BRP/RPS yang telah dibuat ke SIAK-NG	BRP/RPS Program Studi	3 hari	Data SIAK-NG
5	PJ & Tim Mata Kuliah menyusun materi perkuliahan dan bahan ujian sesuai dengan BRP/RPS yang telah dibuat	BRP/RPS Program Studi	1 minggu	Dokumen Materi Perkuliahan dan Bahan Ujian

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok. : POB-  
001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020  
No. Revisi : 01  
Tgl. Dibuat : 11 Februari 2020  
Tgl. Revisi : 01 Agustus 2022  
Tgl. Efektif : 03 Agustus 2022  
Kategori : ██████████  
Halaman : 10 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
6	Proses perkuliahan hingga ujian berlangsung oleh Dosen dan Mahasiswa	Daftar hadir Dosen dan Mahasiswa, Materi Perkuliahan dan Bahan Ujian	16 minggu	Laporan kehadiran dosen dan mahasiswa
7	Unit Administrasi Pendidikan memasukkan hasil isian daftar hadir dosen dan mahasiswa ke sistem oleh Akademik	Daftar hadir Dosen dan Mahasiswa	16 minggu	Laporan kehadiran dosen dan mahasiswa
8	Unit Administrasi Pendidikan membuat laporan kehadiran Dosen di tengah dan akhir semester kemudian diberikan ke Tim Penjaminan Mutu Akademik	Surat Pengantar laporan kehadiran Dosen untuk Prodi	2 minggu	Laporan kehadiran dosen dan mahasiswa
9	Mahasiswa mengisi EDOM		2 minggu	Data Isian EDOM
10	UPMA menganalisis hasil isian EDOM	Surat Pengantar Hasil Analisis EDOM untuk Prodi	20 hari	Hasil Analisis EDOM
11	Tim Penjaminan Mutu Akademik mengevaluasi kesesuaian BRP dengan materi kuliah dan bahan ujian	BRP/RPS, Materi Perkuliahan dan Bahan Ujian	1 minggu	Hasil Evaluasi Kesesuaian BRP dengan Materi Kuliah dan Bahan Ujian
12	Tim Penjaminan Mutu Akademik menganalisis hasil evaluasi laporan kehadiran dosen dari Unit Administrasi Pendidikan dan hasil analisis edom dari UPMA		1 minggu	Hasil Analisis Evaluasi Kegiatan Pembelajaran
13	Departemen dan Prodi menindaklanjuti hasil evaluasi kegiatan pembelajaran		Sebelum semester	Peraturan/kebijakan

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).



FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS INDONESIA

No. Dok.	: POB-001/UN2.F10/UPMA/OTL.03.00/2020
No. Revisi	: 01
Tgl. Dibuat	: 11 Februari 2020
Tgl. Revisi	: 01 Agustus 2022
Tgl. Efektif	: 03 Agustus 2022
Kategori	: [REDACTED]
Halaman	: 11 dari 11

Gedung Dekanat Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Indonesia  
Kampus UI Depok 16424 Indonesia, Telp. 021-7864975, 7864976, Fax. 021-7864975, 7863472

**MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN PEMBELAJARAN**

No	Aktivitas	Mutu Baku		
		Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu (Maks)	Output
			selanjutnya dimulai	

**6. KONDISI KHUSUS**

Tidak ada

**7. WAKTU PELAYANAN**

-

**8. BIAYA/TARIF PELAYANAN**

-

**9. PRODUK PELAYANAN**

-

**10. PENGELOLAAN PENGADUAN**

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui:

- Aplikasi E-Komplain : <http://komplain.fkm.ui.ac.id/>
- Whatsapp : 081319288552

**11. DIAGRAM ALIR PROSEDUR**

(terlampir)

**12. LAMPIRAN (DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN PROSEDUR)**

- Surat Pemberitahuan Pembentukan PJ & Tim Mata Kuliah dari Program Studi
- Daftar Hadir Dosen dan Mahasiswa dari Unit Administrasi Pendidikan
- BRP/RPS Materi Perkuliahan
- Materi Perkuliahan dan Bahan Ujian
- Hasil Analisis EDOM
- Laporan Kehadiran Dosen
- Hasil Analisis seluruh evaluasi kegiatan pembelajaran
- Surat Keterangan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Kegiatan Pembelajaran
- Surat Pengantar Laporan Kehadiran Dosen
- Surat Pengantar Hasil EDOM

Dokumen asli (Master Document) adalah yang ditandatangani oleh Pejabat Fakultas yang berwenang. Distribusi Terkendali (Controlled Copy) secara elektronik hanya dapat diakses melalui Intranet Server / Cloud Server FKM. Jika dokumen ini diunduh atau dicetak maka statusnya menjadi Distribusi Tidak Terkendali (Uncontrolled Copy).

## **MONITORING KEGIATAN PEMBELAJARAN**





